



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БЕРЕГОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Каслинского муниципального района
Челябинской области

РЕШЕНИЕ

от «09» июня 2022 года № 103
п. Береговой

**Об утверждении Положения
об оплате труда работников,
занимающих должности, не отнесенные
к должностям муниципальной службы,
и осуществляющих техническое
обеспечение деятельности в органах
местного самоуправления Берегового
сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Берегового сельского поселения,

Совет депутатов Берегового сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления Берегового сельского поселения.

2. Направить главе Берегового сельского поселения для подписания Положение, утвержденное в пункте 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) на информационных стендах Берегового сельского поселения и размещению на официальном сайте администрации Берегового сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования(обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2022 года.

5. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Берегового сельского поселения.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Берегового сельского поселения.

Председатель Совета депутатов
Берегового сельского поселения



И.А.Халикова

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления Берегового сельского поселения

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления Берегового сельского поселения (далее по тексту - служащие) и определяет порядок и условия оплаты труда служащих.

II. Определение размера оплаты труда служащих

2. Оплата труда служащих включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) ежемесячную надбавку за сложность, интенсивность и высокие достижения в труде;
- 3) ежемесячную надбавку за выслугу лет;
- 4) ежемесячное денежное поощрение;
- 5) ежемесячная надбавка за вредные условия труда;
- 6) премию за выполнение особо важного и сложного задания;
- 7) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

На оплату труда служащих начисляется районный коэффициент - 1,15.

3. Размеры должностных окладов служащих приведены в Приложении к настоящему Положению.

Должностные оклады служащему устанавливаются локальными актами непосредственного работодателя и могут изменяться в случае централизованного изменения должностных окладов служащих.

4. Служащим устанавливается ежемесячная надбавка за сложность, интенсивность и высокие достижения в труде в размере до 150 % должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за сложность, интенсивность и высокие достижения в труде устанавливается локальными нормативными актами непосредственного работодателя.

Основными критериями для установления надбавки за сложность, интенсивность и высокие достижения в труде являются: уровень важности, срочности решаемых профессиональных задач, выполнения работы; персональная ответственность, результаты исполнения возложенных функций.

5.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, устанавливается служащим в следующих размерах:

Стаж работы (лет)	Проценты
от 3 до 8	10
от 8 до 13	15
от 13 до 18	20
от 18 до 23	25
от 23	30

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается локальными нормативными актами непосредственного работодателя.

Исчисление стажа работы для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет производится в порядке, утверждаемом решением Совета депутатов Берегового сельского поселения.

6.Ежемесячное денежное поощрение устанавливается служащим в размере до 30% должностного оклада.

При начислении ежемесячного денежного поощрения учитывается выполнение служащими основных показателей работы, соблюдение сроков исполнения документов и поручений, качество выполняемой работы.

Право на ежемесячное денежное поощрение не возникает у служащего, нарушившего трудовую дисциплину, уволенного по инициативе работодателя, а также привлеченного к административной или уголовной ответственности.

Условия начисления ежемесячного денежного поощрения служащим устанавливаются локальными актами непосредственного работодателя.

7. Ежемесячная надбавка за вредные условия труда устанавливается служащим локальными актами непосредственного работодателя в размере не менее 4 процентов должностного оклада.

8. Премии за выполнение особо важного и сложного задания могут выплачиваться служащим на основании локальных актов непосредственного работодателя за выполнение поручений работодателя, имеющих важное значение в организации работы органов местного самоуправления Берегового сельского поселения по решению вопросов местного значения за счет экономии средств фонда оплаты труда.

9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается служащим на основании локальных актов непосредственного работодателя в размере одного должностного оклада при предоставлении служащему

ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска), но не более одного раза в год.

Право на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для вновь принятых служащих возникает по истечении шести месяцев работы в органах местного самоуправления Берегового сельского поселения.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном законом порядке части, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается работнику при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

В расчет среднего заработка при предоставлении служащим ежегодного оплачиваемого отпуска включается единовременная выплата, начисленная работнику за предшествующий событию календарный год, независимо от времени начисления.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, не полученная служащим в текущем финансовом году, выплачивается ему в конце этого года по заявлению служащего.

III. Порядок формирования фонда оплаты труда служащих

Берегового сельского поселения

11. Формирование расходов в бюджете Берегового сельского поселения на оплату труда служащих производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете Берегового сельского поселения на оплату труда служащих на очередной финансовый год.

12. При формировании годового фонда оплаты труда служащих учитываются следующие средства:

- 1) должностной оклад - в размере двенадцати должностных окладов;
- 2) ежемесячная надбавка за сложность, интенсивность и высокие достижения в труде - в размере 16 должностных окладов;
- 3) ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере 2,5 должностных окладов;
- 4) ежемесячное денежное поощрение - в размере 3,6 должностных окладов;
- 5) ежемесячная надбавка за вредные условия труда - в размере фактических выплат;
- 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере одного должностного оклада;

13. Годовой фонд оплаты труда служащих формируется с учетом районного коэффициента 1,15.

14. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении соответствующих органов местного самоуправления Берегового сельского поселения, являющихся юридическими лицами, и используется на выплату иных стимулирующих и

компенсационных выплат, предусмотренных нормами трудового законодательства Российской Федерации в соответствии с локальными актами.

15. Условия начисления иных стимулирующих и компенсационных выплат служащим устанавливается непосредственным работодателем.

Глава
Берегового сельского поселения



И.А.Матерухин

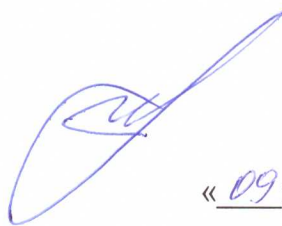
«09» июня 2022 г.

Приложение
к Положению об оплате труда работников,
занимающих должности, не отнесенные к
должностям муниципальной службы и
осуществляющих техническое обеспечение
деятельности в органах местного самоуправления
Берегового сельского поселения,
утвержденному решением Совета депутатов
Берегового сельского поселения
от «09» июня 2022г. №103

**Размеры должностных окладов работников,
занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы,
и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного
самоуправления Берегового сельского поселения**

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
Главный бухгалтер	10000,00
Инженер по земельным и имущественным отношениям	8000,00
Документовед	8000,00

Глава
Берегового сельского поселения



И.А.Матерухин

« 09 » июня 2022 г.